

Согласовано:
Председатель ПК
МБДОУ ДСКВ №7 с.Кухаривка
МО Ейский район
_____ С.В. Таран
«_____» _____ 2023г

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ ДСКВ №7
с.Кухаривка МО Ейский район
«_____» _____ 2023г

Алимова Елена
Михайловна

Подписано цифровой подписью: Алимова Елена Михайловна
DN: cn=Алимова Елена Михайловна, o=Алимова,
email=Alice.Mikhailova@mail-sosoi.0603@yandex.ru,
1.2.643.1.131.1.1=12083033136373113303033333333339,
1.2.643.100.3=1208303313637311330313237,
o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 7 СЕЛА КУХАРИВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН, ou=, ou=,
title=Заведующий, l=Кухаривка, st=Краснодарский край, c=RU

План работы первичной профсоюзной организации МБДОУ ДСКВ №7 с.Кухаривка МО Ейский район на 2023-2024 учебный год

Задачи профсоюзной организации

- Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ.
- Координация действий членов Профкома для достижения общих целей профсоюзной организации.
- Профсоюзный контроль за соблюдением в Учреждении законодательства о труде и охране труда.
- Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.
- Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1.Профсоюзные собрания			
1.	1. О совместной работе ПО и администрации ДОУ по созданию здоровых, безопасных условий труда. 2. Утверждение плана работы МДОБУ на 2023 – 2024 учебный год.	сентябрь	Председатель ПК
2.	О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства.	декабрь	Председатель ПК
3.	О работе профкома и администрации ДОУ по выполнению условий Коллективного договора.	Март	Председатель ПК
2.Заседания профкома			
1.	1.Итоги организации летнего оздоровительного отдыха детей сотрудников	август	Председатель Члены профкома

	детского сада. 2. О состоянии готовности помещений ДООУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.		
2.	1. Выверка электронной базы данных членов МДОБУ. 2. Утверждение социального паспорта организации. 3. Утверждение статотчёта МДОБУ. 4. Согласование тарификации и штатного расписания.	сентябрь	Председатель ПК Члены профкома
3.	О проведении смотра групповых помещений МДОУ с целью анализа состояния охраны труда.	ноябрь	Председатель ПК Члены профкома
4.	1. Согласование графика отпусков работников на 2024 г. 2. Заключение соглашения по охране труда.	декабрь июнь	Председатель ПК
5.	1. О выполнении Коллективного договора за 2023 г. 2. О проведении Дня здоровья для работников МДОБУ.	январь	Председатель ПК Члены профкома
6.	О работе профсоюзной странички на сайте детского сада.	февраль	Председатель ПК
7.	1. Об итогах проверки правильности оформления личных дел и трудовых книжек работников. 2. О выделении средств для торжественного поздравления сотрудниц с 8 Марта.	март	Председатель ПК Члены профкома
8.	1. О состоянии охраны труда в помещениях повышенной опасности (пищеблок, прачечная). 2. О работе уполномоченного по охране труда. 3. Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории МДОБУ.	апрель	Председатель ПК
9.	О подготовке к проведению отчётного	май	Председатель ПК

	собрания.		Председатель ПК
3. Комиссия по организационно – массовой работе			
1.	Обновление материала в профсоюзном уголке.	в течение года	Члены комиссии
2.	Информирование членов МДОБУ о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года	Председатель ПК Члены комиссии
3.	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов МДОБУ.	сентябрь	Члены комиссии
4.	Обновление информации на сайте МДОБУ (профсоюзная страничка).	в течение года	Члены комиссии
5.	Проведение «Информационной пятиминутки» (обзор профсоюзной печати и новостей, интернет-страниц на профсоюзном сайте).	в течение года	Члены комиссии
6.	Рассмотрение заявления и обращений членов МДОБУ в профком.	в течение года	Председатель ПК Члены комиссии
7.	Участие в Общероссийских весенних акциях.	май	Председатель ПК
4. Комиссия по охране труда			
1.	Согласование инструкций по ОТ,	в течение года	Председатель ПК Члены комиссии
2.	Итоги выполнения соглашения по ОТ.	декабрь июнь	Председатель ПК Члены комиссии
3.	Смотры групп и помещений по ОТ.	октябрь	Председатель ПК Члены комиссии
4.	Консультирование членов МДОБУ по ОТ	в течение года	Председатель ПК
5.	Контроль за ходом выполнения соглашения по ОТ.	в течении года	Председатель ПК Члены комиссии

Профсоюзные собрания.

Сентябрь.

О работе администрации МДОУ №76 по созданию безопасных условий труда.

Об утверждении плана работы профсоюзной организации на 2021-2022 учебный год.

Декабрь (общее собрание)

О выполнении Коллективного договора на 2017-2021г .в 2021 году

О выполнении Соглашения по охране труда в 2020г.

О принятии Коллективного договора на 2022-2024 гг.

Июнь.

О ходе выполнения Коллективного договора в I полугодии 2022г.

О ходе выполнения Соглашения по охране труда в I полугодии 2022г.

Заседания профсоюзного комитета.

Сентябрь.

О работе администрации по созданию безопасных условий труда на 2021-2022 учебный год.

О работе комиссии по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе.

Октябрь.

О проведении Дней охраны труда .

Об оздоровлении членов профсоюза и членов их семей по профсоюзным программам

Ноябрь. 1. О результатах обследования учреждения на предмет соблюдения правил хранения дезинфицирующих средств

О культурно- массовой работе в ДОУ

Декабрь.

О выполнении Коллективного договора на 2017-2021 гг. во II полугодии 2021 г.

О выполнении Соглашения по охране труда во II полугодии 2021.

О заключении Соглашения по охране труда на 2022 г.

Об утверждении годового статистического отчета первичной профсоюзной организации.

Об утверждении графика отпусков на 2022г.

Январь.

Об информационной работе профкома.

Об работе ревизионной комиссии.

Февраль.

Об обеспечении сотрудников спец. средствами индивидуальной защиты (одеждой, обувью)

О результатах проверки соблюдения норм пожарной безопасности в МДОУ №76

Март.

О предварительном комплектовании на новый учебный год.

О спортивно-оздоровительной работе в коллективе МДОУ №76.

Апрель.

1. О проведении Всемирного Дня охраны труда.

2. Об информационной работе в первичной профсоюзной организации

Май.

О работе уполномоченного по охране труда.

О проведении специальной оценки условий труда в МДОУ № 76.

Июнь.

О ходе выполнения Соглашения по охране труда в I полугодии 2022г.

О проведении обязательных медицинских осмотров работников ДОУ в 2022г.

Август.

Согласование тарификации и учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год.

О согласовании расписания занятий на 2022-2023 учебный год.

О состоянии профсоюзного членства в МДОУ №76

О работе Профкома по стимулированию профсоюзного членства.

Общие мероприятия.

Осуществлять контроль за:

- правильностью оформления трудовых книжек членов Профсоюза;
- ходом выполнения Коллективного договора, Соглашения по охране труда;
- ходом заключения трудовых договоров со вновь принятыми на работу;
- соблюдением трудового законодательства администрацией учреждения.

Провести совместно с администрацией смотр-конкурс групп по готовности к началу учебного года. (ответственная – Пузанова Е.Ю., председатель ПК)

3 Организовать:

- работу по вовлечению в ряды профсоюза принятых на работу работников,
- информирование работников о деятельности профсоюза,
- поздравление сотрудников, а так же работников, ушедших на пенсию, с юбилейными и праздничными датами.

— поздравление с Днем дошкольного работника, с Новым годом, с 8 Марта.

— празднование Дня Победы и чествование ветеранов Великой Отечественной Войны и работников тыла.

— День Здоровья для членов профсоюза и членов их семей.

Принять участие:

— в приемке МДОУ к началу учебного года,

- в работе комиссии по аттестации педагогических работников.
- в организации конкурсов, спартакиад проводимых внутри учреждения.

Анализировать:

- состояние профсоюзного членства;
- выполнение сторонами Коллективного договора;
- выполнение Соглашения по охране труда.